



**'t Kwakersnest**  
Gastouderbureau en Naschoolseopvang

Informatieboekje  
Tussen Schoolse Opvang  
OBS De Duinroos

### **Aandachtspunten voor de ouders:**

1. Voor een niet aangemeld kind op de deurlijst, kunnen wij geen veiligheid waarborgen.  
Zit uw kind in de bovenbouw, bespreek met uw kind het belang van het juist invullen van de deurlijst.
2. Alle doosjes/pakjes/tassen dienen te zijn voorzien van naam.
3. Als er bijzonderheden zijn met het kind tijdens TSO tijd, wordt door de coördinator contact opgenomen met de ouder.
4. Wij vragen u als ouder de huisregels voor de ouders goed door te lezen, pagina 8.

## **Inhoudopgave**

<b>VOORWOORD .....</b>	<b>4</b>
<b>DOELSTELLING.....</b>	<b>5</b>
<b>VISIE .....</b>	<b>5</b>
<b>ORGANOGRAM.....</b>	<b>5</b>
<b>PROTOCOL TSO .....</b>	<b>6</b>
<b>ORGANISATIE.....</b>	<b>6</b>
<b>COMMUNICATIE.....</b>	<b>6</b>
<b>INSCHRIJVING VAN UW KIND.....</b>	<b>6</b>
<b>STRIPPENKAARTVERKOOP .....</b>	<b>7</b>
<b>ALS UW KIND VOOR HET EERST OVERBLIJFT.....</b>	<b>7</b>
<b>HUISREGELS VOOR DE OUDERS .....</b>	<b>8</b>
<b>ALGEMEEN .....</b>	<b>8</b>
<b>OPHALEN VAN UW KIND IN TSO TIJD .....</b>	<b>8</b>
<b>INCIDENTEN STRAFFEN EN BELONEN .....</b>	<b>8</b>
<b>OMGANGSVORMEN .....</b>	<b>8</b>
<b>ONGEVALLEN.....</b>	<b>9</b>
<b>PESTPROTOCOL .....</b>	<b>9</b>
<b>HUISREGELS VOOR DE KINDEREN.....</b>	<b>10</b>
<b>ALGEMEEN .....</b>	<b>10</b>
<b>ALGEMEEN .....</b>	<b>10</b>
<b>VERLOOP VAN DE LUNCHPAUZE.....</b>	<b>11</b>
<b>SPELEN.....</b>	<b>11</b>
<b>IDEEËN, INFORMATIE EN KLACHTEN .....</b>	<b>12</b>
<b>TOT SLOT ONZE CONTACTGEGEVENS.....</b>	<b>12</b>
<b>AANTEKENINGEN.....</b>	<b>13</b>

## Voorwoord

Beste ouders/verzorgers,

Voor u ligt het TSO informatieboekje dat u op overzichtelijke wijze alle informatie verschaft die u nodig heeft wanneer uw kind overblijft op OBS De Duinroos; hoe u zich kunt inschrijven bij TSO 't Kwakersnest, de huisregels die wij hanteren, maar ook financiële informatie.

Wanneer uw kind voor het eerst gaat overblijven, vragen wij u vriendelijk om de huisregels met uw kind door te nemen, zodat uw kind op de hoogte is van onze normen en waarden en wij er zodoende een gezellig uurtje van kunnen maken.

Heeft u vragen, dan bent u van harte welkom met ons contact op te nemen. Achterin dit boekje treft u de contactgegevens aan.

Wij wensen uw kind veel overblijfplezier !

Met vriendelijke groet,

Henny van Hattem  
TSO Coördinator  
Naschoolse Opvang 't Kwakersnest

## Doelstelling

Gastouderbureau en Naschoolse Opvang 't Kwakersnest verzorgt de tussenschoolse opvang op OBS de Duinroos.

Doelstelling is de leerlingen de mogelijkheid te geven om tijdens de lunchpauze te lunchen en 'bij te tanken' (door ontspanning of inspanning) onder veilige en pedagogisch verantwoorde omstandigheden.

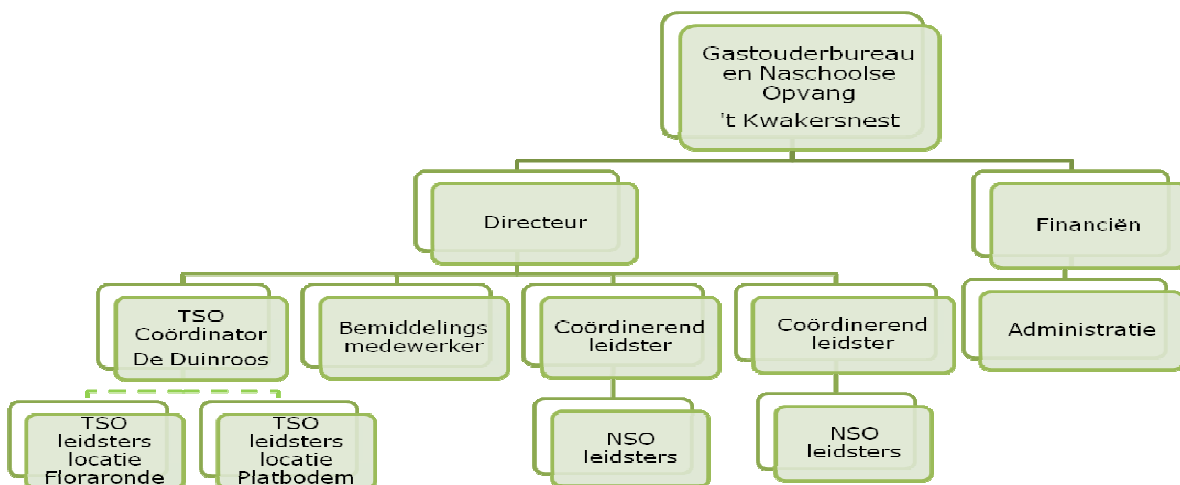
## Visie

Het Kwakersnest heeft een duidelijke visie. Uitgangspunten zijn daarbij kleinschaligheid, continuïteit in de vorm van vaste leidsters maar bovenal hart voor kinderen.

Een belangrijke basis voor vertrouwen tussen ouders en groepsleiding is goede communicatie en samenwerking, waarbij duidelijke afspraken en een goede structuur kwalitatief goede opvang aan de leerlingen van OBS De Duinroos biedt, zodat de 'veiligheid' van alle kinderen gegarandeerd kan worden.

Het TSO protocol is daarom voor alle betrokkenen; leidsters TSO, leerkrachten, ouders en kinderen een handvat, waarin afspraken staan om onze visie te kunnen waarborgen.

## Organogram



## Protocol TSO

### Organisatie

De kinderen kunnen op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag overblijven. De organisatie berust bij de coördinator Henny van Hattum. De coördinator legt haar verantwoordelijkheden af aan Gastouderbureau 't Kwakersnest.

De leidsters in de tussenschoolse opvang zijn ouders wier kinderen bij ons op school zitten of hebben gezeten. Maar ook kunnen het leidsters zijn die geen binding hebben met de Duinroos. Zij werken onder een vrijwilligerscontract, en leggen verantwoording af aan de coördinator.

Wij hanteren de landelijke norm van één op 15 kinderen.

### Communicatie

Een goede communicatie is van groot belang voor een goede organisatie van de TSO.

De coördinator is aanwezig op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag op één van de locaties, van 11.30 uur tot ongeveer 13.30 uur.

Daarnaast is zij altijd telefonisch te bereiken voor opmerkingen, vragen of tips. Op de laatste bladzijde van dit boekje vindt u haar contactgegevens.

### Inschrijving van uw kind

U kunt uw kind inschrijven bij de TSO via 't Kwakersnest middels het invullen van een inschrijfformulier. Deze kunt u vinden op de website:  
<http://www.kwakersnest.nl>.

Mocht u niet in het bezit zijn van het internet neemt u dan contact op met de administratie van 't Kwakersnest tel: 023-538 76 27 de administratie is op alle werkdagen te bereiken van 09:00 t/m 12:00 uur. Na 12:00 kunt u onze voicemail inspreken, wij bellen u dan de volgende dag terug.

Uw kind kan *niet* overblijven wanneer hij/zij niet staat ingeschreven.

Blijft uw kind al over, en u heeft het formulier nog niet ingevuld? Dan vragen wij u vriendelijk dit zo spoedig mogelijk te doen.



## Huisregels voor de ouders

### Algemeen

De ouders dragen de verantwoordelijkheid om hun kind aan te melden voor de TSO middels het aanmeldingsformulier op de deur van de klas.

Als de lijst 's morgens is ingevuld, dient het kind over te blijven, tenzij van te voren schriftelijk anders is medegedeeld aan de coördinator. (zie hiervoor het kopje "Ophalen van uw kind...")

De doosjes/pakjes/tassen vragen wij u te voorzien van de naam van uw kind. Gezonde koek mag, snoep vragen wij u niet mee te geven. Wanneer een kind snoep krijgt bij een traktatie op school, zal deze in de tas mee naar huis gaan. We vragen u uw kind eten mee te geven dat zij op kunnen. De leidsters zullen eventueel extra aandacht besteden aan het opeten/drinken ervan.

### Ophalen van uw kind in TSO tijd

Mocht een kind door iemand anders dan de ouder/verzorger worden opgehaald, dan dient deze persoon de volwassen gerechtigde leeftijd van 18 jaar te hebben. Mocht iemand anders dan de ouder/verzorger het kind komen ophalen dan dient dit vooraf schriftelijk kenbaar te worden gemaakt aan de coördinator.

Is de leidster hier vooraf niet over geïnformeerd; let wel, de kinderen worden niet aan een onbekende meegegeven!

### Incidenten straffen en belonen

Als een kind moeite heeft zich te handhaven in de groep en wel dan niet assertief ( stil of juist boos, luidruchtig ) of agressief gedrag vertoont zal de leidster contact opnemen met de coördinator. Na het vaststellen zal, in samenwerking met het team, de coördinator contact opnemen met de ouders/verzorgers.

Het proces van opvang wordt gecontroleerd door middel van vergaderingen ( één maal per 6 weken zal er een kindbespreking plaatsvinden), verslaglegging en geëvalueerd met betrokken partijen, zoals groepsleiding en ouders.

Aan de hand van deze communicatie met de ouders, verwachten wij samenwerking met de ouders en een constructieve oplossing tussen ouder, kind en TSO leidster.

Hiermee wordt het kinderopvang proces gecontroleerd en geëvalueerd.

### Omgangsvormen

't Kwakersnest is een veilige plek waar kinderen en volwassenen met elkaar omgaan op basis van respect en gelijkwaardigheid. Agressie of intimidatie, in welke vorm dan ook, wordt onder geen enkele omstandigheid getolereerd.

### Ongevallen

In geval van een ongeval, wordt door één of meerdere leidsters EHBO verleend. Indien noodzakelijk wordt het kind door twee leidsters begeleid naar de EHBO-post. Ouders worden op de hoogte gebracht van de ontstane situatie. Jaarlijks volgen alle leidsters een verplichte training EHBO en reanimatie.

### Pestprotocol

De tussenschoolse opvang werkt met het pestprotocol van OBS De Duinroos. Mocht u hiervan een exemplaar willen inzien, dan vragen wij u contact op te nemen met de schoolleiding.

## Huisregels voor de kinderen

### Algemeen

- Kinderen uit groep 1, 2, 3 en 4 worden uit de klas gehaald door de leidsters.
- Onder begeleiding gaan de kinderen voor het eten naar het toilet en wassen zij hun handen.
- Vanaf 12.00 uur kunnen de kinderen die klaar zijn gaan spelen.
- De kinderen vanaf groep 5 melden zich bij de TSO en gaan daarna hun handen wassen.
- Kinderen uit de bovenbouw komen om 12.00 uur naar de overblijfruimte. Zij eten zelfstandig en zoeken daarna een bezigheid.
- Alle kinderen ruimen hun trommel en beker op in de tas en hangen de tas op aan het overblijfrek.
- De TSO hanteert het dichte deurenbeleid volgens de regels van De Duinroos. (echter de voordeur blijft open ivm opvang Ienie Mienie)

### Gedragsregels

- Wij tonen sociaal gedrag, waarbij schelden, vloeken en schreeuwen; slaan, schoppen en brutaal zijn niet getolereerd wordt.
- Tijdens het eten blijven we rustig aan tafel zitten.
- Wij lopen rustig in de gangen.
- Tijdens het overblijven blijven we alleen in de ruimtes van de TSO (aula, overblijflokaal, buiten en eventueel in het speellokaal)
- We komen NIET in het ganggedeelte bij directie/keuken/hoofdingang.
- We gaan naar buiten en binnen via de kleuteringang (Floraronde )
- We maken gebruik van de toiletten aan de kleuteringang; plassen doe je alleen.
- De kinderen mogen kiezen tussen binnen of buiten spelen maar blijven niet heen en weer lopen.
- Wij luisteren goed naar de leidsters en tonen respect.

### Verloop van de lunchpauze

1. 's Morgens hangen de kinderen de lunchtas aan de kapstok (broodje/drinken eventueel in de koelkast).
2. Om 11.40 haalt de leidster kinderen uit de klas voor plassen en handen wassen
3. De kinderen gaan naar het overblijflokaal en zoeken een plaatsje aan de tafels
4. Alle kinderen worden gecontroleerd op aanwezigheid. Tijdens deze controle luisteren wij naar de leidsters.
5. Kinderen gaan eten en gaan niet eerder van tafel dan dat zij toestemming gekregen hebben van de leidster (12.00 uur)
6. De kinderen brengen zelf hun lunchtas naar de kapstok van de betreffende klas.
7. Kinderen mogen gaan spelen, binnen of buiten
8. Kinderen krijgen omstreeks 12.30 uur een koekje
9. Kinderen helpen om 12.45 uur mee met opruimen van het spelmateriaal.
10. Om 12.50 uur gaan alle kinderen naar de klas en worden de groepen 1 t/m 4 gecontroleerd op aanwezigheid. Hiermee worden de kinderen overgedragen aan de leerkracht, en vervalt de verantwoordelijkheid van 't Kwakersnest.

### Spelen

Buiten spelen:

- tot en met groep 4 kan er gebruik gemaakt worden van de fietsjes en karren van school.
  - vanaf groep 4 mogen de kinderen op het asfalt voetballen. De Duinroos kinderen maken gebruik van het aangrenzende voetbalveld op het asfalt.
- Het skateplein op het asfalt is voor gebruik van KBS De Rozenbeek.

Bij slecht weer:

- kan een kleine groep kinderen, op blote voeten o.l.v. leidsters spelen in het speellokaal.
- in het speellokaal mogen geen materialen gebruikt worden uit het materialenhok.
- zullen er activiteiten voor binnen worden aangeboden.

## **Ideeën, informatie en klachten**

Ouders kunnen ideeën, problemen en klachten t.a.v. de TSO kwijt aan de coördinator Henny van Hattum, of bij de diensthebbende leidsters. Informatie en oproepen met betrekking tot de TSO worden vermeld in de nieuwsbrief van de TSO.

## **Tot slot onze contactgegevens**

Heeft u vragen, neemt u gerust met ons contact op.

### **Gastouderbureau en Naschoolse opvang 't Kwakersnest:**

Aurora Bastion 1  
1991 PL Velsbroek  
Tel: 023-5387627  
[www.kwakersnest.nl](http://www.kwakersnest.nl)

### **Coördinator TSO:**

Henny van Hattum  
Bereikbaar op:  
ma/ di/ do/ vr  
Tel: 06- 19361683

## Aantekeningen

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---